



## ขั้นตอนดำเนินการในการขอจัดการหลักทรัพย์มรดก

1. กรอกแบบฟอร์ม “คำขอจัดการหลักทรัพย์มรดก” (1 ใบ ต่อ 1 กองทุน)
2. แนบสำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้จัดการมรดก พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
3. แนบสำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของทายาทผู้รับหลักทรัพย์มรดก พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
4. แนบสำเนาบัตรประชาชนของพยาน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
5. แนบสำเนาคำสั่งศาล ฉบับเจ้าหน้าที่ศาลรับรอง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้าโดยผู้จัดการมรดก
6. แนบสำเนาใบมรณบัตร รับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้จัดการมรดก
7. แนบบันทึก หรือหนังสือรับรองสิทธิ (ตัวจริง) หากไม่มีหลักฐานดังกล่าว ท่านต้องดำเนินการแจ้งความใบหุ้้นหายที่สถานีตำรวจ เพื่อนำใบแจ้งความมาเป็นหลักฐานประกอบการขอจัดการมรดก
8. ทายาทผู้รับหลักทรัพย์มรดก กรอกรายละเอียดในคำขอเปิดบัญชีกองทุน / บัตรตัวอย่างลายมือชื่อ และข้อมูลผู้ถือหน่วยลงทุน

### หมายเหตุ

1. บัตรประชาชนต้องไม่หมดอายุ
2. กรณีลูกคำถือนเฉพาะกองทุนรวม ต้องใช้ สำเนาคำสั่งศาล อายุไม่เกิน 6 เดือน นับตั้งแต่วันที่มีการรับรองเอกสารนั้น
3. กรณีลูกคำถือนหน่วยลงทุนทั้งกองทุนรวมและกองทุนส่วนบุคคล ต้องใช้ สำเนาคำสั่งศาล และ ใบสำคัญแสดงว่าคดีถึงที่สุดอายุไม่เกิน 6 เดือน นับตั้งแต่วันที่มีการรับรองเอกสารนั้น
4. กรุณาแจ้งหมายเลขโทรศัพท์และบุคคลที่สามารถติดต่อได้ ในกรณีที่เอกสารที่ท่านยื่นไม่ครบถ้วนหรือไม่สมบูรณ์
5. บางกรณี อาจมีการขอเอกสารเพิ่มเติม ทั้งนี้ อยู่ในดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่

ส่งเอกสารทั้งหมดเพื่อดำเนินการที่

**หน่วยลูกคำสัมพันธ์กองทุนรวม**

**บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทิสโก้ จำกัด**

**48/16-17 อาคารทิสโก้ทาวเวอร์ ชั้น 9**

**ถนนสาทรเหนือ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500**

หากท่านมีข้อสงสัยประการใดโปรดติดต่อเจ้าหน้าที่หน่วยลูกคำสัมพันธ์

- |                         |                  |
|-------------------------|------------------|
| 1. คุณธราภรณ์ ภูมิเวทย์ | โทร. 0-2633-7381 |
| 2. คุณอรัญญา ปึงยั้งยืน | โทร. 0-2633-7382 |
| 3. คุณมลฤดี สุตบำรุง    | โทร. 0-2633-7383 |
| 4. คุณปารวี ปาลโมกษ์    | โทร. 0-2633-7384 |