



ขั้นตอนดำเนินการในการขอจัดการหลักทรัพย์มรดก

1. กรอกแบบฟอร์ม “คำขอจัดการหลักทรัพย์มรดก” (1 ใบ ต่อ 1 กองทุน)
2. แนบสำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้จัดการมรดก พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
3. แนบสำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของทายาทผู้รับหลักทรัพย์มรดก พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
4. แนบสำเนาบัตรประชาชนของพยาน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
5. แนบสำเนาคำสั่งศาล ฉบับเจ้าหน้าที่ศาลรับรอง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้าโดยผู้จัดการมรดก
6. แนบสำเนาใบมรณบัตร รับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้จัดการมรดก
7. แนบใบหุ้น หรือหนังสือรับรองสิทธิ (ตัวจริง) หากไม่มีหลักฐานดังกล่าว ท่านต้องดำเนินการแจ้งความใบหุ้นหายที่สถานีตำรวจ เพื่อนำใบแจ้งความมาเป็นหลักฐานประกอบการขอจัดการมรดก
8. ทายาทผู้รับหลักทรัพย์มรดก กรอกรายละเอียดในคำขอเปิดบัญชีกองทุน / บัตรตัวอย่างลายมือชื่อ และข้อมูลผู้ถือหุ้นรายละง

หมายเหตุ

1. บัตรประชาชนต้องไม่หมดอายุ
2. กรณีลูกค้ำถือเฉพาะกองทุนรวม ต้องใช้ **สำเนาคำสั่งศาล อายุไม่เกิน 6 เดือน** นับตั้งแต่วันที่มีการรับรองเอกสารนั้น
3. กรณีลูกค้ำถือหน่วยลงทุนทั้งกองทุนรวมและกองทุนส่วนบุคคล ต้องใช้ **สำเนาคำสั่งศาล และ ใบสำคัญแสดงว่าคดีถึงที่สุดอายุไม่เกิน 6 เดือน** นับตั้งแต่วันที่มีการรับรองเอกสารนั้น
4. กรุณาแจ้งหมายเลขโทรศัพท์และบุคคลที่สามารถติดต่อได้ ในกรณีที่เอกสารที่ท่านยื่นไม่ครบถ้วนหรือไม่สมบูรณ์
5. บางกรณี อาจมีการขอเอกสารเพิ่มเติม ทั้งนี้ อยู่ในดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่

ส่งเอกสารทั้งหมดเพื่อดำเนินการที่

หน่วยลูกค้ำสัมพันธ์กองทุนรวม

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทิสโก้ จำกัด

48/16-17 อาคารทิสโก้ทาวเวอร์ ชั้น 9

ถนนสาทรเหนือ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500

หากท่านมีข้อสงสัยประการใดโปรดติดต่อเจ้าหน้าที่หน่วยลูกค้ำสัมพันธ์

1. คุณธรรมาภรณ์ ภูฒิเวทย์ โทร. 0-2633-7381
2. คุณฐิติญาภรณ์ บุญเดชาไชค โทร. 0-2633-7382
3. คุณมณฑุที สูดบำรุง โทร. 0-2633-7383
4. คุณปารวี ปาลโมกซ์ โทร. 0-2633-7384
5. คุณมินตรา แสงเงินบริสุทธิ์ โทร. 0-2633-7197